

2025年度 長居植物園ボランティア 登録手續のご案内（新規）

1. 長居植物園ボランティアの募集について

長居植物園では、来園者の方々にいつ来ても美しい植物園を楽しんでいただけることをめざして日々取り組んでいます。そして、そのサポートをしていただけるボランティアを募集しています。ボランティア活動を通じて植物と接する楽しさや植物についての知識を深めていただければ幸いです。今回の募集では、植物や花壇の管理等について定期的に学んでいただき修了後には園芸ボランティアとして活躍していただくボランティアスクール、花と緑と自然の情報センター内の水やりや書籍の管理等を行っていただく運営ボランティアがあります。

長居植物園は今年で開園51年。今年4月からは大阪万博が開催されます。そして、世界中からたくさんの方が訪れる長居公園の中にある長居植物園で、ボランティアとして新しい長居植物園と一緒に作っていきませんか？夏にはヒマワリ、秋にはコスモス！あなたが育てた植物園をたくさんの人にってもらって笑顔の花を咲かせましょう！

2. 2025年度 長居植物園ボランティア募集要項

(1) 応募条件

次の条件を満たす方とします。

- ・花と緑が好きで、ボランティアとして活動する意欲のある18歳以上の方
- ・心身ともに健康であり、年間を通して活動できる方

(2) 活動期間

①ボランティアスクール：2025年4月9日から2026年3月31日まで

②運営ボランティア：2025年4月9日から2026年3月31日まで

(3) 活動内容等

「各ボランティア活動の詳細」及び「活動内容表」をご覧ください

(4) 待 遇

- (1) 無償（活動に関する報酬、交通費は支給しません）
- (2) ボランティア活動にかかる保険は「大阪市市民活動保険」が適用されます

(5) 運 用

- (1) 活動は「長居植物園ボランティア運営要綱」（9 ページ）により運営します
- (2) 「2025 年度ボランティアスクール証」を交付します（活動時には必ず携帯し、スタッフや来園者の求めがある場合は提示します）
- (3) ユニフォームを貸与します（活動時には必ず着用します）
- (4) 当センターが作成するボランティアマニュアルを共通認識とし、各活動を実施します

(6) 申込みから活動までの流れ（予定）

- 3月9日（日） ・ ボランティア登録申込締切（※必着）
 - ・ 運営ボランティア：4～6月活動希望日調査票 提出締切(※必着)
- 3月20日（木） ・ ボランティアスクール：初回オリエンテーション通知 発送予定
 - ・ 運営ボランティア：4～6月活動日通知票 発送予定
- 4月9日（水） ・ 2025年度ボランティアスクール活動スタート

※2025年度のボランティアスクール証は、4月9日のオリエンテーションの際にお渡しします。

(7) 申込方法

「2025年度 長居植物園ボランティア登録申込書」に所定事項をご記入のうえ
持参またはファクスのどちらかで、当センターまでご提出ください。

(8) 募集期間

2025年2月12日～3月9日（日）（3月9日※必着）

*期間内でも定員に達した場合は、募集を終了します

(9) 登録完了の通知

- ・ ボランティアスクール：初回オリエンテーションの通知 発送
 - ・ 運営ボランティア：初回オリエンテーションの通知・4～6月活動日通知票 発送
- 以上を持って登録完了のお知らせといたします。

3. その他

- (1) 下記の場合は長居パークセンターまでご連絡ください。
 - ・ 氏名や連絡先等に変更があった場合
 - ・ 年度の途中で登録を辞退する場合

- ・活動を休止したい場合
など登録手続き後に届出内容に変更が生じた場合
- (2) 今後の活動を辞退される場合
- ・活動辞退の旨を長居パークセンターまでご連絡ください。
また、「ボランティア証」および「ユニフォーム」をすみやかに長居パークセンターまでご返却ください（郵送可）。
- (3) 3回以上連続で連絡無く休まれた場合、パークセンターからの連絡は致しません。
- (4) 出席回数が所定の回数に満たない方は、次年度の更新案内をお知らせいたしません。

4. 応募・問合せ先

長居パークセンター （担当：工藤）

電 話： 06-6694-9007 （午前9時～午後5時30分）

ファクス： 06-6696-7405 （24時間受付）

メールアドレス： bora@osgf.or.jp（お問い合わせのみ対応いたします）

所 在 地： 〒546-0034 大阪市東住吉区长居公園1-23

花と緑と自然の情報センター内 （窓口受付：午前9時～午後5時30分）

《各ボランティア活動の詳細》

①ボランティアスクール

- **活動内容** 座学と実習を通して、植物や花壇、植物園の管理方法を学んでいただきます。
- **活動期間** 2025年4月9日から2026年3月31日まで
- **活動日** 基本毎月第1水曜日（※予定表参照）
- **活動時間**

午前：10時00分～12時00分	講義
午後：1時00分～3時00分	実習
- **活動場所** 長居植物園内
- **集合場所**

午前	花と緑と自然の情報センター
午後	ボランティアルーム
- **待遇** 無償（ボランティア活動にかかる保険は「大阪市市民活動保険」が適用されます）
- **募集人数** 20人（先着順） 20名に達した時点で募集を終了いたします
- **参加費** 2,000円（資料代等）

※受講証で長居植物園（通常開園時）にご入園いただけます。（本人様のみ）
長居植物園のボランティア活動を知っていただくために特別に入園を許可したものと
なっておりますので、他人への貸付・譲渡などの悪用はお止めください。
- **その他**
 - ・活動日には「ボランティア証」および「ユニフォーム」を持参し、活動中は必ず着用してください。
 - ・動きやすい服装でご参加ください。
 - ・飲み物、帽子等は各自ご用意ください。
 - ・ボランティアスクールを修了した方のみ、次年度、園芸ボランティア・キッチンガーデンボランティアに登録していただけます。（修了条件：出席率が60%以上）
- **お問合せ先** 長居パークセンター
電話 06-6694-9007（受付時間：午前9時～午後5時30分）
メールアドレス：bora@osgf.or.jp

ボランティアスクールの目的 《基礎を学び、ボランティアを楽しむ》

1年間の講義・実習で、植物を管理するうえで重要な播種、定植、除草、灌水、肥料、花殻切りの基本的な知識を学んでいただき、楽しみながらボランティア活動に携わってもらえるようになってもらいたいと考えています。1年間ボランティアスクールで活動をしていただいた後は、1年目で得た知識をもとに植物の管理をしていただく園芸ボランティアとして活動いただきます。得た知識を活用し、さらに植物について学んでいただけるボランティア活動ですので、是非ご参加ください。

【ボランティアスクール予定表】

全 13 回

月	日	程	内容	
			午前（10：00～12：00）	午後（13：00～15：00）
4月	4月9日(水)		オリエンテーション 長居植物園・ボランティアについて	植物園内案内
5月	5月7日(水)		講義：バラの栽培管理	実習：バラの花殻とりなど
6月	6月4日(水)		講義：播種・定植について	播種：ヒマワリ播種
7月	7月2日(水)		ヒマワリ定植	ヒマワリ定植
8月	8月6日(水)		講義：庭木管理	実習：花殻切り
9月	9月3日(水)		講義：野菜作り	実習：コスモス播種
	9月24日(水)		コスモス定植	コスモス定植
10月	10月1日(水)		講義：園芸福祉	実習：除草作業
11月	11月5日(水)		講義：樹木管理について	実習：樹木管理
12月	12月3日(水)		講義：花壇管理について	実習：花壇作り（定植）
1月	1月7日(水)		ライフガーデン定植	ライフガーデン定植
2月	2月4日(水)		講義：土壌改良について 来年度ボランティアについて	実習：寒肥え
3月	3月4日(水)		実習：植物の株分け 修了書授与（出席率 60%）	—

※植物の成長や天候等により、活動内容や日程の変更を行なう場合があります。

②運営ボランティア

※運営ボランティアへの登録にはボランティアスクールの受講は必要ありません

- **活動内容** 花と緑と自然の情報センター内の植物の手入れ、水やりなどの作業
植物園内および情報センター内の巡回・案内や美化活動など
図書コーナーの整理
- **活動期間** 2025年4月9日から2025年3月31日まで
- **活動日** 開館・開園日
- **活動時間** 午前：9時30分～12時00分
午後：1時00分～3時00分 *半日のみ、どちらかの活動でも可
- **活動場所** 長居植物園及び花と緑と自然の情報センター
- **集合場所** 長居パークセンター
- **待遇** 無償（ボランティア活動にかかる保険は「大阪市市民活動保険」が適用されます）
- **募集人数** 10人

■一日の活動スケジュール

- ・活動開始時に朝礼・昼礼を行います。活動開始時間までに長居パークセンターにお越しください。
- ・朝礼・昼礼では連絡事項等をお伝えします。活動終了後は終礼を行います。
- ・活動内容は「活動日報」に記入し、終礼時にご提出ください。

【午前】活動時間：9時30分～12時00分

朝 礼：9時30分 / 終 礼：12時00分

活動エリア	活動内容	その他付随作業
花と緑と自然の情報センター「1階」	・館内の植物への灌水・葉水・手入れ ・屋外の植物への灌水・葉水・手入れ	・各種問合せ対応 ・身体障がい者、傷病者・その他
花と緑と自然の情報	・図書、雑誌、図鑑、各種資料の整理整頓	介助を必要とする方への介助

センター 「図書コーナー」等	・開花情報の補充、点検など	・緊急時対応など ・遺失拾得物の取り扱い
花と緑と自然の情報 センター「2階」	・館内「アトリウム」の植物への灌水・葉水	・迷子の保護 ・事務所への報告連絡など

【午後】活動時間：1時00分～3時00分

昼 礼：1時00分 / 終 礼：3時00分

活動エリア	活動内容	その他付随作業
植物園内	<ul style="list-style-type: none"> ・植物園内巡回（施設異常、不審者、いたずら等） ・基本情報の案内 ・開花情報の案内 ・来園者への声かけ ・イベント情報の宣伝（ビラ配布等） ・写真撮影補助 ・美化清掃 ・植物管理補助 	<ul style="list-style-type: none"> ・各種問合せ対応 ・身体障がい者、傷病者・その他介助を必要とする方への介助 ・緊急時対応など ・遺失拾得物の取り扱い ・迷子の保護 ・事務所への報告連絡など

■活動ローテーション（活動日）について

3か月ごとにご提出いただく「活動希望日連絡票」に基づいて活動日を調整し、「活動日通知書」にてお知らせしています。つきましては、「長居植物園 運営ボランティア」活動希望日連絡票の活動を希望する日に“○”印をご記入の上、3月9日（日）必着で長居植物園ボランティア登録申込書と一緒にご提出くださいますようお願いいたします。

■初回活動日（オリエンテーション）について

初回活動日（参加必須）：4/9（水） 活動希望日に関しては4月10日以降でお願いします。活動日決定後の日程の変更に関しては、長居パークセンターまでご連絡ください。

■その他

- ・活動日には「ボランティア証」および「ユニフォーム」を持参し、活動中は必ず着用してください。
- ・動きやすい服装でご参加ください。
- ・飲み物、帽子等は各自ご用意ください。

■お問合せ先 長居パークセンター

電話 06-6694-9007（受付時間：午前9時～午後5時30分）

メールアドレス：bora@osgf.or.jp

活動内容表（※複数登録可）※②運営ボランティアの登録にはボランティアスクールの受講は必要ありません

	① ボランティアスクール	②運営ボランティア
活動内容	座学と作業を通して、植物や花壇、植物園の管理方法を学んでいただきます。	<ul style="list-style-type: none"> ・花と緑と自然の情報センター内の植物の手入れ、水やりなどの作業 ・植物園内および情報センター内の巡回・案内や美化活動など ・図書コーナーの整理
活動日	基本毎月第1水曜日（日程表参照）	開館・開園日
活動時間	講義：午前：10時～12時 実習：午後：1時～3時	午前：9時半～12時 午後：1時～3時 *半日のみ、どちらかの活動でも可
活動場所	長居植物園 花と緑と自然の情報センター	長居植物園 花と緑と自然の情報センター
集合場所	午前：花と緑と自然の情報センター 午後：ボランティアルーム	長居パークセンター
募集人数	20人	10人
待遇	無償、大阪市民活動保険に加入	

長居植物園ボランティア運営要綱

令和3年2月改定

(目的)

第1条 この要綱は、長居わくわくパークプロジェクトチーム一般財団法人大阪スポーツみどり財団 長居パークセンター(以下「パークセンター」といいます)が管理運営する長居植物園において、花と緑に関わるボランティアとして活動を希望する市民に、活動の場と機会を提供することに関して必要な事項を定めることにより、活動の円滑な運営に役立てることを目的とします。

(定義)

第2条 長居植物園ボランティア(以下「ボランティア」といいます)は、次条に定める活動を行う個人とします。

(活動の種類)

第3条 ボランティア活動とは、長居植物園(以下「植物園」といいます)を市民の憩いの場としてより魅力的で親しまれる植物園としていくため、次の各号に掲げる活動を行います。

- (1) 植物園の花や緑などの維持管理に関する活動
- (2) 植物園のイベントなどの運営に関する活動
- (3) その他、長居パークセンター長(以下「センター長」といいます)が可能と認める活動

(参加条件)

第4条 ボランティアは次の条件を満たすものとします。

- (1) 植物園を好きな方
- (2) 18歳以上の健康な方
- (3) パークセンターで開催する研修会などに参加された方
- (4) センター長が妥当と認めた方

(報酬)

第5条 活動に関する報酬、交通費は、原則として支給しません。

(登録)

第6条 ボランティアとして活動を希望する方は、本要綱を承認のうえ、「長居植物園ボランティア登録申込書」(様式1)(以下「申込書」といいます)に所定事項を記入し、パークセンターに提出してください。

- 2 パークセンターは、第4条第1項(1)から(4)の要件を満たした方に限り、長居植物園ボランティア登録者(以下「登録者」といいます)として承認し、申込書に記入された情報をデータベースに登録します。
- 3 登録者には「ボランティア証」及び「ユニフォーム」を交付します。「ボランティア証」及び「ユニフォーム」は、当該活動以外の目的で使用したり、他人に譲渡または貸与したりすることを禁止します。
- 4 申込書に記入された個人情報やパークセンターで厳重に管理し、当該活動以外の目的には使用しません。

(登録期間)

第7条 登録期間は、登録日から当該年度末(翌年の3月末日)までとします。

- 2 前項までの定めに関わらず、長居公園の現指定管理者に変更があった場合は、指定管理の終了日をもって登録を終了します。

(届出事項の変更)

第8条 届出事項に変更が生じた場合は、登録者はすみやかに「長居植物園ボランティア登録内容変更届」(様式2)(以下「変更届」といいます)をパークセンターに提出してください。

- 2 パークセンターは、登録者から変更届の提出があった場合は、すみやかにデータベースの訂正を行います。

(活動辞退による登録の消去)

第9条 登録者が活動を辞退したい場合、すみやかに登録者もしくは代理人がパークセンターに活動辞退の旨を申し出てください。

- 2 活動辞退を申し出た方は、すみやかに「ボランティア証」及び「ユニフォーム」をパークセンターに返却してください。
- 3 パークセンターは、「ボランティア証」及び「ユニフォーム」の返却を確認した後に、データベースの登録情報を削除します。

(ボランティアの責務)

第10条 活動に参加している間、ボランティアは、次の各号に定める責務を負うものとします。

- (1) 植物園来園者の安全・衛生の確保に配慮すること
- (2) 公共の利益に反し、または反するおそれのある行為は行わないこと
- (3) 危険のおそれのある行為、または他人の迷惑となる行為は行わないこと
- (4) 営利的・政治的・宗教的活動は行わないこと

(登録の抹消)

第11条 センター長は、次の各号に該当する事実が発生した場合は、登録を抹消できるものとします。

- (1) 登録者が死亡したとき
- (2) ボランティアが第10条に定める責務を遵守できないと認められたとき
- (3) パークセンター及びボランティアの信用を著しく傷つけたとき
- (4) その他、センター長が特に必要と認めたとき

(活動の説明)

第12条 パークセンターは、登録者が活動を行う場合、あらかじめ活動の内容、範囲、方法を示し、禁止、制限または留意事項について、事前に説明を行います。

(活動の支援)

第13条 パークセンターは、この要綱に定める活動に対し、次の各号の支援を行います。

- (1) 活動に必要な用具の貸与
- (2) 活動に関する情報の提供
- (3) 活動に必要なスキル向上のための機会の提供
- (4) 活動の準備、着替え及び休憩等に必要スペースの提供及び備品の貸与
- (5) 大阪市民活動保険への加入
- (6) その他、センター長が特に必要と認めたもの

(ボランティアの遵守すべき事項)

第14条 ボランティアは、パークセンターが定める「長居植物園ボランティアマニュアル」やパークセンター担当職員の指導を遵守してください。

(自己責任の原則)

第15条 ボランティアは、自主的に、なおかつ自らの責任において活動を行ってください、活動中に生じた第三者に対する事故等については、パークセンターはその責任を負いかねます。

※「長居わくわくパークプロジェクトチーム(注1)」は、2021年4月1日から2041年3月31日までの20年間に亘り、長居公園、長居陸上競技場、長居第2陸上競技場、長居球場、長居運動場、長居庭球場、長居相撲場、長居植物園、大阪市立長居公園地下駐車場、長居プール、長居ユースホステルの指定管理者として大阪市より指定を受けています。

(注1)「長居わくわくパークプロジェクトチーム」は「わくわくパーククリエイティブ株式会社」、「セイレイ興産株式会社」、「ヤンマーホールディングス株式会社」、「一般財団法人 大阪スポーツみどり財団」、「タイムズ24株式会社」、「公益財団法人大阪ユースホステル協会」で構成されています。

(注2)長居植物園の管理運営につきましては、「一般財団法人大阪スポーツみどり財団」がグループの一員として実施しています。

2025年度 長居植物園ボランティア 登録申込書

長居パークセンター長 様

(3/9 必着)

私は、長居植物園ボランティアの主旨を理解し、募集要項に同意のうえ、次のとおり申し込みます。

※ 太枠内をご記入ください

申請日	2025年 月 日	新規
フリガナ		
氏名		
生年月日	昭和・平成 年 月 日 (歳)	
住所	(〒 -)	
連絡先	電話番号(自宅): () -	
	電話番号(携帯): () -	
	メールアドレス:	
	緊急連絡先: () -	氏名/関係
活動区分	希望する活動内容(①~②)に「○印」を記入してください(複数登録可) ① ボランティアスクール ② 運営ボランティア (運営ボランティアへ登録する際は活動希望日登録票の提出も必要)	
資格、特技など		

※ ご記入いただきます個人情報は、長居植物園ボランティア運営のため必要と認められる業務に利用し、その他の目的で使用することはありません。

(以下、事務局記入欄)	受付印

令和7年3月9日（日）必着

(FAX) 06-6696-7405

氏名	
提出日	

令和7年 4月～令和7年 6月
「長居植物園 運営ボランティア」活動希望日連絡票

★ 活動を希望する日に“○”印をつけてください。

※ 午前 9:30～12:00、午後 13:00～15:00

4月					5月					6月				
日	曜日	午前	午後	備考	日	曜日	午前	午後	備考	日	曜日	午前	午後	備考
1	火				1	木				1	日			
2	水				2	金				2	月			臨時開園
3	木				3	土			憲法記念日	3	火			
4	金				4	日			みどりの日	4	水			
5	土				5	月			こどもの日	5	木			
6	日				6	火			振替休日	6	金			
7	月			臨時開園	7	水			臨時開園	7	土			
8	火				8	木				8	日			
9	水				9	金				9	月			臨時開園
10	木				10	土				10	火			
11	金				11	日				11	水			
12	土				12	月			臨時開園	12	木			
13	日				13	火				13	金			
14	月			臨時開園	14	水				14	土			
15	火				15	木				15	日			
16	水				16	金				16	月			臨時開園
17	木				17	土				17	火			
18	金				18	日				18	水			
19	土				19	月			臨時開園	19	木			
20	日				20	火				20	金			
21	月			臨時開園	21	水				21	土			
22	火				22	木				22	日			
23	水				23	金				23	月			臨時開園
24	木				24	土				24	火			
25	金				25	日				25	水			
26	土				26	月	/	/	休園日	26	木			
27	日				27	火				27	金			
28	月			臨時開園	28	水				28	土			
29	火			昭和の日	29	木				29	日			
30	水				30	金				30	月	/	/	休園日
					31	土								

● 次回、令和7年7月・8月・9月活動分書類のお渡し方に関する意向調査

・配布方法（当書類のお渡し方）	<input type="checkbox"/> 手渡し（来所時）	<input type="checkbox"/> 郵送	変更無の場合 こちらに✓
・希望票の事務所への提出方法	<input type="checkbox"/> 手渡し（来所時）	<input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> FAX <input type="checkbox"/> Mail	
・活動日確定票のお渡し方	<input type="checkbox"/> 手渡し（来所時）	<input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> Mail	